



**Premesso**

- che con D.P. n. 191 del 4 aprile 2019 il Presidente della Regione, in esecuzione della deliberazione n. 102 del 13 marzo 2019, ha nominato la Dott. Daniela Faraoni, Direttore Generale della Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, ai sensi dell'art. 19 della L.R. 14 aprile 2009 n. 5 e s.m.i. e dell'art. 2 del D.Lgs. n. 171 del 4 agosto 2016 e s.m.i. e ha autorizzato l'Assessore Regionale per la Salute alla stipula del relativo contratto di lavoro;
- che in data 21 maggio 2019 è stato stipulato con la Dott. Daniela Faraoni il contratto di lavoro redatto secondo lo schema di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 96 del 13 marzo 2019 e approvato con D.A. n. 1083 del 4 giugno 2019;
- che la Giunta regionale, con deliberazione n. 296 del 31 maggio 2022, ha autorizzato, per le motivazioni ivi indicate, la proroga dei rapporti contrattuali in essere con i direttori generali delle aziende sanitarie, di cui all'elenco accluso alla stessa delibera, fino al 31 dicembre 2022;
- che contemporaneamente è stato sottoscritto tra l'Assessorato Regionale della Salute, in persona dell'Assessore Ruggero Razza, e la Dott. Daniela Faraoni, l'addendum al contratto di lavoro, che conferma e proroga il contratto sottoscritto in data 21 maggio 2019 fino al 31 dicembre 2022;

**Rilevato** che in data 6 giugno 2022 è pervenuta alla Direzione Generale e-mail assunta al protocollo di questa Azienda al n. ASP/105743/2022 del 06.06.2022, con la quale l'Assessorato Regionale della Salute, nelle more della definizione del decreto assessoriale di approvazione di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 296 del 31.05.2022, ha trasmesso l'addendum di cui sopra, firmato dall'Assessore della Salute Avv. Ruggero Razza.

**Dato atto** che il direttore della UOC Coordinamento Staff Strategico che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n° 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n° 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente "Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione";

**PROPONE di**

**Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente ripetute e trascritte**

**Prendere atto** della deliberazione della Giunta Regionale n° 296 del 31 maggio 2022 e per effetto della proroga fino al 31 dicembre 2022 del contratto individuale di lavoro del Direttore Generale Dott. Daniela Faraoni nominata giusto D.P. n° 191 del 4 aprile 2019, giusto addendum al contratto di lavoro sottoscritto in data 01.06.2022;

**Dare atto** della immediata esecutività del provvedimento stante l'urgenza di procedere;

**Notificare** il presente provvedimento all'Assessorato Regionale della Salute, al Dipartimento Pianificazione Strategica, al Collegio Sindacale, al Direttore del Dipartimento Risorse Umane per gli adempimenti connessi al trattamento economico di che trattasi.

**Il Direttore UOC Coordinamento Staff Strategico  
Dott. Francesco Monterosso**



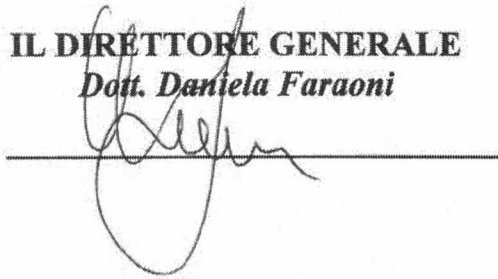
## **IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

## **DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata.

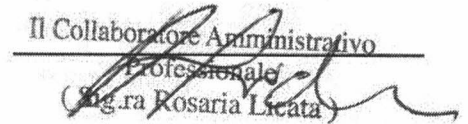
**IL DIRETTORE GENERALE**  
***Dott. Daniela Faraoni***



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Daniela Faraoni', is written over a horizontal line.

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo  
Professionale  
*(Sig.ra Rosaria Licata)*



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Rosaria Licata', is written over a horizontal line.

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO

ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 00841 DEL 06 GIU. 2022

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni  
Il Collaboratore Amministrativo  
Professionale  
*(Sig.ra Rosaria Licata)*

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_

E' stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_

- Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.  
 Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Palermo \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni  
\_\_\_\_\_

Annotazioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



ALLEGATO ALLA DELIBERA  
N. 084 DEL 06 GIU. 2022

1 Anno Bilancio \_\_\_\_\_

N. Centro di Costo: \_\_\_\_\_

Conto Economico/ \_\_\_\_\_

Conto Patrimoniale: 5.09.03.01.89

Tetto di spesa/ \_\_\_\_\_

Budget assegnato: 463.476,00

Budget utilizzato/impegnato: //

Budget presente atto: 90.379,94

Disponibilità residua di budget: 373.096,06

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

1 Anno Bilancio \_\_\_\_\_

N. Centro di Costo: \_\_\_\_\_

Conto Economico/ \_\_\_\_\_

Conto Patrimoniale: \_\_\_\_\_

Tetto di spesa/ \_\_\_\_\_

Budget assegnato: \_\_\_\_\_

Budget utilizzato/impegnato: \_\_\_\_\_

Budget presente atto: \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget: \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

2 Anno Bilancio \_\_\_\_\_

N. Centro di Costo: \_\_\_\_\_

Conto Economico/ \_\_\_\_\_

Conto Patrimoniale: 153.032,00

Tetto di spesa/ \_\_\_\_\_

Budget assegnato: 5.09.03.01.01

Budget utilizzato/impegnato: /

Budget presente atto: 24.892,42

Disponibilità residua di budget: 128.139,58

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

2 Anno Bilancio \_\_\_\_\_

N. Centro di Costo: \_\_\_\_\_

Conto Economico/ \_\_\_\_\_

Conto Patrimoniale: \_\_\_\_\_

Tetto di spesa/ \_\_\_\_\_

Budget assegnato: \_\_\_\_\_

Budget utilizzato/impegnato: \_\_\_\_\_

Budget presente atto: \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget: \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

3 Anno Bilancio \_\_\_\_\_

N. Centro di Costo: \_\_\_\_\_

Conto Economico/ \_\_\_\_\_

Conto Patrimoniale: 9.01.02.01.04

Tetto di spesa/ \_\_\_\_\_

Budget assegnato: 39.395,00

Budget utilizzato/impegnato: /

Budget presente atto: 7.682,29

Disponibilità residua di budget: 31.712,71

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

3 Anno Bilancio \_\_\_\_\_

N. Centro di Costo: \_\_\_\_\_

Conto Economico/ \_\_\_\_\_

Conto Patrimoniale: \_\_\_\_\_

Tetto di spesa/ \_\_\_\_\_

Budget assegnato: \_\_\_\_\_

Budget utilizzato/impegnato: \_\_\_\_\_

Budget presente atto: \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget: \_\_\_\_\_

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

2022.05-50 / 821

Il Responsabile del Procedimento

*[Signature]*

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.

Treatmento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali

Dot.ssa Antonina Agnello

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO della U.O.S.  
Gestione Trattamento Economico,  
Fondi, Flussi, Budget e Applicazioni Contrattuali  
D.ssa Patrizia Tedesco

*[Signature]*